



PENGADILAN AGAMA BENGKULU KELAS I A



INDIKATOR KINERJA UTAMA PENGADILAN AGAMA BENGKULU

PENGADILAN AGAMA BENGKULU KELAS IA

JL. BASUKI RAHMAT NO.11, KOTA BENGKULU

Website : www.pa-bengkulukota.go.id Email : info@pa-bengkulukota.go.id, pa_bengkulu@yahoo.co.id



INDIKATOR KINERJA UTAMA PENGADILAN AGAMA BENGKULU

BENGKULU, 5 JANUARI 2016

INDIKATOR KINERJA UTAMA PENGADILAN AGAMA BENGKULU

| NO | KINERJA UTAMA | INDIKATOR KINERJA | PENJELASAN/FORMULASI PERHITUNGAN | PENANGGUNG JAWAB | SUMBER DATA |
|----|-------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| 1. | Terwujudnya proses peradilan yang pasti, transparan dan akuntabel | a. Persentase produktifitas memutus perkara | Jumlah perkara yang diselesaikan X 100% Jumlah perkara yang harus diselesaikan | Majelis Hakim dan Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | b. Persentase penyelesaian perkara tepat waktu | Jumlah perkara yg diselesaikan dlm jangka waktu maks 5 bulan X 100% Jumlah perkara yg harus diselesaikan dlm waktu maksimal 5 bulan (diluar sisa perkara). Keterangan: Berdasarkan SEMA Nomor: 02 Tahun 2014 Tentang Penyelesaian perkara di Pengadilan Tingkat Pertama maksimal 5 bulan dan Pengadilan Tingkat Banding maksimal 3 bulan pada 4 lingkungan peradilan | Majelis Hakim dan Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | c. Persentase sisa perkara yang diselesaikan | Jumlah sisa perkara yang diselesaikan X 100% Jumlah sisa perkara yang harus diselesaikan | Majelis Hakim dan Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | d. Persentase perkara yang tidak mengajukan upaya hukum | Jumlah putusan yg tdk mengajukan upaya hukum X 100% Jumlah putusan | Majelis Hakim dan Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| 2. | Peningkatan efektifitas pengelolaan perkara | a. Persentase berkas perkara yang diajukan yang disampaikan secara lengkap | Jumlah berkas perkara yang diajukan secara lengkap X 100% Jumlah berkas yang diajukan Catatan: Lengkap = terlengkapi syarat formil | Kepaniteraan | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |

| | | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| | | b. Persentase berkas perkara yang diajukan Banding yang disampaikan secara lengkap | <u>Jumlah berkas perkara yang diajukan Banding secara lengkap</u> X 100% Jumlah berkas yang diajukan Banding Catatan: Lengkap = terdiri dari bundel A dan B | Kepaniteraan | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | c. Persentase berkas perkara yang diajukan kasasi yang disampaikan secara lengkap | <u>Jumlah berkas perkara yang diajukan Kasasi secara lengkap</u> X 100% Jumlah berkas yang diajukan Kasasi Catatan: Lengkap = terdiri dari bundel A dan B | Kepaniteraan | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | d. Persentase berkas perkara yang diajukan PK yang disampaikan secara lengkap | <u>Jumlah berkas perkara yang diajukan PK secara lengkap</u> X 100% Jumlah berkas yang diajukan PK Catatan: Lengkap = terdiri dari bundel A dan B | Kepaniteraan | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | e. Persentase berkas yang diregister dan siap didistribusikan ke Majelis | <u>Jumlah berkas perkara yang didistribusikan ke Majelis</u> X 100% Jumlah berkas perkara yang diterima | Kepaniteraan | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | f. Ratio Majelis Hakim terhadap perkara | Perbandingan jumlah Majelis Hakim dengan jumlah perkara | Kepaniteraan | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| 3. | Meningkatnya akses peradilan bagi masyarakat miskin dan terpinggirkan | a. Persentase perkara yang diselesaikan melalui pembebasan biaya/prodeo | <u>Jumlah perkara yang diajukan secara prodeo</u> X 100% Jumlah perkara yang diselesaikan secara prodeo | Majelis Hakim dan Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |

| | | | | | |
|----|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------|-------------------------------------|
| | | b. Persentase Pelayanan Pos bantuan hukum terhadap para pencari keadilan yang tidak mampu | <u>Jumlah jam layanan posbakum X 100%</u> Jumlah perkara yang dibantu melalui posbakum | Panitera dan Sekretaris | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | c. Persentase laporan identitas hukum dari tingkat pertama yang terpenuhi | <u>Jumlah laporan perkara yang diajukan melalui pelayanan terpadu X 100%</u> Jumlah perkara yang diajukan melalui pelayanan terpadu | Majelis Hakim dan Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| 4. | Terwujudnya sistem manajemen sistem informasi yang terintegrasi dan menunjang sistem peradilan yang sederhana, transparan dan akuntabel | a. Persentase Integrasi informasi perkara secara elektronik | <u>Jumlah perkara masuk yang diregister X 100%</u> Jumlah perkara yang ditayangkan secara elektronik (SIADPA/SIPP) | Panitera | Laporan Bulanan dan Laporan Tahunan |
| | | b. Persentase Transparansi kinerja peradilan dan manajerial secara efektif dan efisien (penguatan regulasi) | <u>Jumlah penayangan regulasi di website X 100 %</u> Jumlah regulasi yang telah terbit | Sekretaris | Laporan Tahunan |